



オンライン文献複写の申込方法

読みたい論文が図書館にない場合、他キャンパスや他大学からコピーを取り寄せることができます（有料実費）
面倒な申込用紙の記入は不要で、医中誌 Web や PubMed などのデータベースからパソコンでの申込が可能です。

1 データベースを検索する

- ・図書館ホームページ <https://www.iuhw.ac.jp/library/> にある【医中誌 Web】アイコンをクリックし、キーワードなどで検索をすると結果画面に のアイコンが表示されます
- ・大学専用 PubMed(パブメド) や CiNii(サイニイ) でも同様の操作ができます

2 電子ジャーナル等で利用できるか確認する

- ・読みたい論文の IUHW アイコンをクリックすると 【インフォナビ】 の画面が開きます

□ 1 【職場のメンタルヘルス】職場の心理社会的ストレスと免疫応答
中田 光紀(国際医療福祉大学 大学院医学研究科公衆衛生学専攻)
精神科(1347-4790)36巻4号 Page289-295(2020.04)
2020216400 **IUHW のアイコンをクリック**


IUHW CiNii Research

 国際医療福祉大学図書館
INTERNATIONAL UNIVERSITY OF HEALTH AND WELFARE LIBRARY

INFO NAVI
IUHW インフォナビ

論文タイトル: 【職場のメンタルヘルス】職場の心理社会的ストレスと免疫応答
出典: 精神科 [1347-4790] 中田,光紀 年:2020 卷:36 号:4 頁:289-295

資料の全文入手する

関連情報を探す 文献管理ツールを使う

▼電子ジャーナル
フルテキストへのリンクはありませんでした
1.まずOPACで所蔵の確認をしてください
2.所蔵がない場合、論文の取り寄せを申し込んでください

▼2 OPACを検索する
[国際医療福祉大学OPAC](#)で所蔵を確認
所蔵がありませんでした。 **GO**

[病院図書室](#)で所蔵を確認 **GO**

▼3 文献を取り寄せる
文献複写を申込 **GO** 所蔵がない場合、「文献複写」をクリックして申し込む

3 文献複写を申し込む

・電子ジャーナルや冊子の所蔵がない場合は、「文献複写」をクリックしてください

文献複写申し込みフォームが表示されたら、必要事項を入力して「申請」をクリックしてください

文献複写申し込みフォーム

○このフォームは大田原・東京赤坂・成田・小田原・大川・福岡の各キャンパスと、三田病院・国福病院・塩谷病院・市川病院・山王病院の教職員・院生・学部学生が利用できます。

○院生・学部学生のお申し込みの場合すべて現金払いとなります。ご了承ください。

○文献複写到着後、1週間以内に受け取りにくるようお願いいたします。

○貸出時間終了後は文献のお渡しができないのでご注意ください。

○以下の内容を入力し「申請」ボタンをクリックしてください。左の見出しの＊は必須の入力項目です。

＊文献の受取場所:	<input type="text"/>	必要事項を 記入
＊申込者氏名:	<input type="text"/>	
＊所属施設(大学・病院名):	<input type="text"/>	
＊所属部署(学科・センター／診療科):	<input type="text"/>	
＊身分:	<input type="text"/>	
学籍番号(未記入の院生・学生は受付不可):	<input type="text"/>	
＊メールアドレス(メール・電話どちらか必須):	<input type="text"/> メールアドレスを 入力すると、申込 控えのメールが 自動送信される	
＊電話番号(メール・電話どちらか必須):	<input type="text"/>	
雑誌名:	<input type="text"/> 消化器科	
巻(Vol.):	<input type="text"/> 49	
号(No.):	<input type="text"/> 5	
ページ:	<input type="text"/> 433-437	
発行年:	<input type="text"/> 2009	
著者名:	<input type="text"/> 大原, 正志	
論文名:	<input type="text"/> 【大腸癌の予防】プロバイオティクスによる腸内環境の改善と大腸癌予防	
ISSN:	<input type="text"/> 0289-8756	
ID No.(医中誌/CiNii/PubMed):	<input type="text"/> 医中誌Web ID:2010116105	
＊支払方法:	<input checked="" type="radio"/> 現金払い <input type="radio"/> 研究費(教職員のみ) <input type="radio"/> 科研費(教職員のみ) *IUHW奨学金含む	
配送方法:	<input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 速達	
印刷方法:	<input checked="" type="radio"/> モノクロ(すべて) <input type="radio"/> カラー(カラーページのみ希望)	
国外手配:	<input type="radio"/> はい <input checked="" type="radio"/> いいえ	
＊著作権に関する法律を順守します:	<input type="radio"/> はい	
申請 「申請」をクリックすると、文献複写の申し込みが確定		

■料金

・支払いは、複写料金(1枚の単価×論文のページ数)と送料や手数料を合計した金額です。

①本グループに所蔵している資料の複写 : 1枚 10円(送料・手数料不要)

②上記以外の資料の複写(大学図書館から所蔵館へ依頼): 1枚 50円程度 + 送料 + 手数料 1件 100円

■文献の受け取り

・文献到着後、支払金額を含めてメールでご連絡します。カウンター受付時間中に図書館へお越しください。

・つり銭のないよう小銭をご準備ください。

お問い合わせ

操作方法などが分からぬ場合は、所属キャンパスの図書館までご質問ください

連絡先は、図書館 HP <https://www.iuhw.ac.jp/library/> 利用案内[キャンパス図書館]に掲載しています